

# Suomen kirjastoseuran toimintasuunnitelma 2014

Toimintasuunnitelma perustuu Suomen kirjastoseuran strategiaan ja viestintästrategiaan sekä edellisten vuosien toimintaan.

Vuonna 2014 Kirjastoseura seuraa erityisesti kirjastojen toimipisteiden ja henkilökunnan määrän ja laadun kehitystä. Tekijänoikeusasiat ja e-aineistojen saatavuus ovat keskeisiä sekä kotimaisessa että kansainvälisessä yhteistyössä.

## **Hallitus, työryhmät ja toimisto sitoutuvat aktiiviseen jäsenhankintaan**

Kaikki Kirjastoseurassa toimivat (toimisto, hallitus, työryhmät ja muut jäsenet) hankkivat jäseniä edelleen aktiivisesti. Tavoitteena on saada etenkin nuoria jäseniksi ja mukaan toimintaan.

Hallituksen jäsenet ja toimisto esittelevät Kirjastoseuran toimintaa alan oppilaitoksissa sekä kirjastojen kokouksissa ja muissa sopivissa tilaisuuksissa. Työryhmät markkinoivat Kirjastoseuran jäsenyyttä erityisesti järjestämässään tilaisuuksissa.

Kirjastoseuran jäsenetuja pyritään uudistamaan mahdollisuuksien mukaan. Kirjastolehti tarjoaa Kirjastoseuran jäsenyyttä myös kirjastonkäyttäjille. Jäsen saa Kirjastolehden painettuna kotiin ja alennukset osallistumismaksuihin.

*Mittarit:*

*Jäsenmäärä*

*Tilaisuudet, jossa Kirjastoseuran edustaja on ollut esittelemässä seuraa (muut kuin Kirjastoseuran omat tilaisuudet) oppilaitoksissa, kirjastojen kokouksissa*

## **Hallitus ja toimisto tukevat työryhmien työtä, jotka tekevät tunnetuksi ja kehittävät kirjastotyötä oman erityisosaamisensa osalta**

Kirjastoseurassa toimii kahdeksan Kirjastoseuran jäsenistä koostuvaa työryhmää: fiktio-, kansainvälisyys-, kirjastoauto-, kirjastovirkailija-, kotipalvelu ja laitoskirjasto-, koulutus ja tutkimus -, musiikki- ja nuortenkirjastotyöryhmät. Jokainen työryhmä tuo oman erityisalansa asioita yleiseen keskusteluun ja tekee yhteistyötä muiden samalla erityisalalla toimivien kanssa.

Työryhmät raportoivat toiminnastaan vuosittain hallitukselle, jokaisen ryhmän toimintaan osallistuu yksi Kirjastoseuran hallituksen jäsen. Työryhmissä tehtävä tärkeä alan kehitystyö on välttämätön osa jäsenten perustoimintaa, joka myös sitouttaa jäseniä Kirjastoseuraan.

Työryhmät voivat järjestää koulutustilaisuuksia, joiden kulut on katettava tilaisuuden tuloilla..

*Työryhmien lukumäärä*

*Työryhmien kokousten ja ammattitapaamisten määrä*

*Ammattitapaamisten ja koulutustilaisuuksien osallistujamäärät*

## **Hallitus, toimisto ja työryhmät tekevät yhteistyötä kirjastoalan muiden toimijoiden kanssa**

Kirjastoalalla on yhteisiä huolenaiheita, siksi Kirjastoseura toimii koko kirjastokentällä tiiviissä yhteistyössä kirjastoalan kaikkien toimijoiden kanssa.

Koska kirjastokenttä tekee yhä enemmän hallintorajat ylittävää yhteistyötä, myös Kirjastoseura toimii yhdessä eri alojen toimijoiden kanssa. Yhteistyö voi olla työryhmätyöskentelyä kuten toiminta Koulun ja kirjaston yhteistyöryhmässä, kirjastoalan ammattijärjestöjen ja –seurojen Minerva-ryhmässä ja Kirjastoseurojen neuvottelukunnassa ja Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry:ssä.

*Mittari: Kirjastoseuran edustajien osallistumiskerrat kotimaisten yhteistyökumppaneiden kokouksiin*

### **Kirjastoseura on kansainvälisesti aktiivinen, koska kirjastoalan haasteet ovat maailmanlaajuisia**

Toiminnanjohtaja jatkaa kokopäiväisenä luottamustoimessaan IFLA:n puheenjohtajana. IFLA-puheenjohtajakaudelle haetaan opetus- ja kulttuuriministeriöltä avustusta kulujen kattamiseksi.

Toimistopäällikkö hoitaa toiminnanjohtajan kotimaisia tehtäviä. Toiminnanjohtajalle kuuluvat Suomen kirjastoseuran kansainväliset tehtävät on jaettu puheenjohtajan, hallituksen jäsenten ja toimistopäällikön kesken. Erityisasiantuntijuutta vaativiin kansainvälisiin kokouksiin voidaan lähettää myös muita Kirjastoseuran jäseniä.

Kirjastoseura lähettää edustajansa IFLA-konferenssiin Lioniin elokuussa 2014.

IFLA:n lisäksi pohjoismainen toiminta on keskeistä Kirjastoseuran kansainvälisessä toiminnassa. Kirjastoseura lähettää edustajansa pohjoismaisten kirjastoseurojen kirjastopäiville ja vuosittaisiin tapaamisiin.

Kirjastoseura on EBLIDA:n jäsen. Kolmella kirjastoseuralla on yhteinen edustaja, jonka kulut Kirjastoseura maksaa opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksesta.

Erityisesti kansainvälisellä työryhmällä ja Kirjastot ja kehitys –hankkeella on merkittävä rooli Kirjastoseuran kansainvälisten yhteyksien luomisessa ja suomalaisten kirjastojen kansainvälistymisessä ja monikulttuuristumisessa. Kirjastot ja kehitys -hanke rahoitetaan ulkoasiainministeriön myöntämällä avustuksilla.

*Kirjastoseuran edustus alan ulkomaisissa tilaisuuksissa, osallistujien määrä*

*Kansainvälisen toiminnan osuus kokonaisbudjetissa, %*

### **Kirjastoseuran viestintä luo Kirjastoseuran julkista kuvaa ja antaa jäsenille tietoa Kirjastoseuran toiminnasta**

Kirjastoseuran keskeisiä tiedotusvälineitä ovat painettu Kirjastolehti, www-sivut ja uutiskirjeet. Hallituksen työskentelyä tehdään näkyväksi kaikkien näiden kanavien kautta.

Kirjastolehti nostaa kirjastoasioita yleiseen keskusteluun, kohottaa yhteistyöhenkeä ja ammattiyhteistyötä kirjastoammattilaisissa ja lobbaushenkeä asiakkaisissa ja on myös viihdyttävä lukupaketti.

Kirjastolehti ilmestyy vuonna 2014 yhteensä viisi kertaa: neljä kertaa asiakas- + ammattilehti ja vuoden lopussa vuosijulkaisu ammattilaisille. Asiakaslehdessä on 32-40 sivua (riippuen

ilmoitusmyynnistä) ja asiakaslehden väliin nidotussa ammattilehdessä 16 sivua. Vuosijulkaisu on 48-sivuinen.

Asiakaslehteä myydään nipuissa kirjastoille. Jäsenet saavat lehtensä postissa kotiin.

Päätoimittajan lisäksi lehteä tekevät Kirjastoseuran toimittaja-tiedottaja ja freelanceravustajat. Lehdellä on ulkopuolinen graafikko ja mediamyyjä. Ammattilehteä avustaa kirjastoammattilaisista koottu toimituskunta.

Lehden kustannukset pyritään pitämään kurissa.

Osa jutuista päivitetään verkkosivuille kirjastolehti.fi ja juttuja myös jaetaan sosiaalisessa mediassa lehden Facebook-sivuille ja Twitteriin.

Lehti tekee yhteistyötä mahdollisten kumppaneiden kanssa, mm. Kultin, Helmetin, Kirjastot.fi:n, Kirjastokaistan ja Lukukeskuksen kanssa.

*Kirjastolehden numerot/vuosi, sivumäärä/vuosi, kirjastoissa jaettavat lehdet lkm/vuosi, muut kuin jäsentilaukset/vuosi*

*WWW-sivujen kävijöiden määrä*

### **Aloitettut hankkeet viedään loppuun, mahdolliset uudet hankkeet liittyvät kotimaiseen jäsenoimintaan.**

Ulkoministeriön rahoittama Kirjastot ja kehitys –hanke jatkuu vuoden 2014. Hankkeella on omat projektityöntekijät (1,2 htv). Kirjastoseuran omavastuu on n. 15 000 € vuodessa.

Kirjastoseura jatkaa osatoteuttajana Lapin yliopiston ESR-rahoitusta saaneessa Avoimissa oppimisympäristöissä aktiiviseksi kansalaiseksi –toimintaohjelman Yhteys- hankkeessa. Kirjastoseuran tehtävänä on tiedottaa hankkeesta ja sen tuloksista kirjastoille.

Kirjastoseura osallistuu Lukuinto-hankkeeseen.

Yhteistyöhankkeita pyritään toteuttamaan siten, että niitä voidaan yhdistää Kirjastoseuran omien tapahtumien teemoihin.

Kirjastoseuran hankkeet kytketään entistä enemmän kotimaiseen jäsenoimintaan sekä jäsen- ja varainhankintaan.

*Ulkopuolisella rahoituksella tehdyt omat hankkeet, hankkeiden lukumäärä*

*Hankkeet, jossa Kirjastoseura on mukana osatekijänä, hankkeiden lukumäärä*

### **Tapahtumilla ja kampanjoilla tehdään näkyväksi kirjastoja ja lisätään kirjasto-osaamista**

Lainanpäivä 8.2.2014

X Fiktiopäivät, päävastuu on fiktiotyöryhmällä.

Messuosallistumiset: Educa, Helsingin ja Turun kirjamessut, mahdollisuuksien mukaan Frankfurtin kirjamessut.

Kiitos kirjasta –palkinnon järjestelyvastuu on Kirjastoseuran toimistolla.

Vuoden 2015 Kirjastopäivien ja eduskuntavaalien kampanjoinnin suunnittelu alkaa.

Mahdollisesti myös muita työryhmien järjestämiä ammatti- ja koulutustapaamisia.

Kirjastoseura osallistuu yhteistyökumppanina muihin kampanjoihin ja tapahtumiin mahdollisuuksien mukaan.

*Kirjastoseuran järjestämien tapahtumien osallistujamäärät*

*Kampanjat ja tapahtumat, joissa Kirjastoseura on mukana, lukumäärä*

### **Lausunnoilla ja kannanotoilla Kirjastoseura valvoo kirjastoalan etuja ja tukee paikallista toimintaa**

Kaikkiin viranomaisilta tulleisiin lausuntopyyntöihin vastataan ja mahdollisuuksien mukaan otetaan kantaa julkiseen alan keskusteluun.

Kirjastoseuran hallitus ottaa tarvittaessa kantaa paikallisiin kirjastoasioihin lausunnoin ja hallituksen jäsenet osallistuvat paikallisten ja alueellisten tilaisuuksien järjestämiseen.

Kirjastoseura tekee aloitteita kirjastotoiminnan kehittämiseksi ja pitää yhteyttä eduskuntaryhmiin ja alan viranomaisiin.

*Pyydettyjen lausuntojen lukumäärä*

*Kannanottojen lukumäärä*

*Kirjastoseuran järjestämät paikalliset tilaisuudet, lukumäärä*

### **Talouden sopeuttaminen niukkeneviin resursseihin**

Toimisto ja hallitus varautuvat kaikessa toiminnassaan tiukkenevaan talouteen. Valtionavustukset ovat pikemmin vähenemässä kuin kasvamassa.

Tiloja käytetään edelleen tehokkaasti. Hallituksen ym. kokoukset pidetään pääsääntöisesti toimistossa, jolloin kokoustiloista ei makseta erikseen. Toimisto uudistaa Kirjastoseuran virtuaalisen työtilan ja tutkii etäosallistumisen mahdollisuuksia.

Tehtävien uudelleenjakoa ja priorisointia jatketaan myös tulevana vuonna.

Toimisto ja hallitus analysoivat ulkoistamisen kokemuksia ja hyötyjä ennen seuraavia päätöksiä tehtävien ulkoistamisesta.

Uusia rahoituslähteitä haetaan aktiivisesti.

*Kirjastoseuran toiminnan resurssimittarit:*

*Vakituisen ja väliaikaisen henkilökunnan määrä henkilötyövuosina*

*Jäsenmaksut, €*

*OKM:n yleisavustus, €, UM:n avustus, €, Hankeavustukset, €, Muut apurahat ja avustukset, €*